



Città di Bitetto

Medaglia d'Oro al Merito Civile

**SETTORE AFFARI GENERALI E PERSONALE
Servizio Sport**

AVVISO PUBBLICO

OGGETTO: Convenzionamento con associazioni e società sportive dilettantistiche per l'affidamento della gestione del campo di calcio e campi di calcetto di proprietà del comune di Bitetto.

INFORMAZIONI GENERALI

ENTE CONCEDENTE

Denominazione: Comune di BITETTO (BA) – Settore Affari Generali e Personale - Servizio Sport

Indirizzo: Piazza A. MORO - 70020 BITETTO (BA)

Telefono: 080/3829212 – Fax 080/3829237 – e-mail: affarigenerali@comune.bitetto.ba.it

OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

Gestione dell’impianto secondo le indicazioni di cui allo schema di convenzione, approvato della deliberazione giunta comunale n. 62/2009, a disposizione degli interessati presso l’ufficio di segreteria comunale.

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:

Associazioni e società sportive dilettantistiche in possesso dei requisiti previsti dall’art. 90, commi 20 e 25 della legge 289/02, aventi sede nel territorio del Comune di Bitetto, affiliati a federazioni sportive nazionali o Enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI, che abbiano almeno, alla data del 31.12.2008, il 50% dei propri tesserati residenti nel comune di Bitetto e che siano stati iscritti nella stagione sportiva 2008-2009 almeno ad un campionato organizzato dalla F.I.G.C. nel settore giovanile.

DURATA DELLA CONCESSIONE: anni 9 (nove) a decorrere dalla data di sottoscrizione della convenzione.

CRITERI DI AFFIDAMENTO:

Ai sensi dell'art. 20 della legge regionale 33/2006, la gestione verrà affidata al concorrente ammesso alla gara che avrà ottenuto il punteggio più alto risultante dalla somma dei punteggi assegnati secondo i seguenti criteri:

- Max punti 10 per esperienza nella gestione di impianti sportivi (1 punto per ogni anno compiuto) e nell'organizzazione di manifestazioni sportive (1 punto per ogni evento) alla data del 31.12.2008;
- Max punti 10 per qualificazione degli istruttori e degli allenatori: 2 punti per ogni istruttore o allenatore qualificato alla data del 31.12.2008;
- Max punti 10 per livello di attività svolta: 1 punto per ogni iscrizione a campionati F.I.G.C.. stagione 2008/2009;
- Max punti 10 per attività sportiva, ricreativa ed educativa svolta a favore dei giovani, dei disabili e degli anziani: 1 punto ogni 10 minori di anni 18 o 10 anziani superiori a 65 anni o ogni 3 diversamente abili coinvolti nell'attività alla data del 31.12.2008;
- Max punti 10 per anzianità di affiliazione a federazioni sportive nazionali, enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI e discipline associate per lo svolgimento dell'attività sportiva oggetto dell'affidamento: 1 punto per ogni anno di anzianità alla data di scadenza del presente bando;
- Max punti 10 per numero di tesserati per le attività sportive che possono svolgersi nell'impianto: 1 punto ogni 15 tesserati alla data del 31.12.2008;
- Max punti 30 per programma di gestione e programma degli investimenti denominato "progetto di gestione", con particolare riferimento ai miglioramenti all'impianto sportivo e all'utilizzo di fonti di energia rinnovabili ed alle ricadute occupazionali sia qualitative che quantitative con conseguente applicazione del Contratto collettivo nazionale di lavoro del settore.

Il progetto dovrà consistere in una elaborazione di un modello di gestione (costituito da una sintetica relazione) rivolto alla maggior soddisfazione delle varie tipologie di utenza potenziale ed ispirato a criteri di efficienza ed efficacia. Il predetto modello/progetto delle attività dovrà prevedere una proposta di organizzazione del servizio che evidenzii eventuali soluzioni migliorative per attuare una concreta promozione dell'attività sportiva e dell'aggregazione giovanile.

Il punteggio relativo per programma di gestione e programma degli investimenti verrà assegnato come segue:

-progetto ottimo punti:	30
-progetto distinto punti:	22,5
-progetto buono punti:	15
-progetto sufficiente punti:	7,5
-progetto insufficiente punti:	0

All'aggiudicazione si potrà procedere anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta congrua.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA:

TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il plico contenente l'offerta, debitamente chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura, dovrà pervenire, pena l'esclusione dalla gara, entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 11.08.2009 all'Ufficio Protocollo del Comune di Bitetto. Il plico, indirizzato a: Comune di Bitetto – Ufficio Protocollo, Piazza Aldo Moro, n.1 70020 BITETTO (BA), dovrà recare l'indicazione del mittente e riportare la seguente dicitura: “NON APRIRE - OFFERTA PER CONVENZIONAMENTO CON ASSOCIAZIONI E SOCIETÀ SPORTIVE DILETTANTISTICHE PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL CAMPO DI CALCIO E CAMPI DI CALCETTO DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI BITETTO.”

Ai fini del rispetto del termine di cui sopra, farà fede esclusivamente la data e l'ora di arrivo riportate sul plico dall'addetto del Comune e NON la data del timbro postale di spedizione. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, per cui l'Amministrazione aggiudicataria non assumerà responsabilità alcuna qualora, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, il plico medesimo non verrà recapitato in tempo utile.

Il plico dovrà contenere, a pena di esclusione, due distinte buste, come di seguito indicato:

- Busta 1: documentazione amministrativa;
- Busta 2: progetto di gestione e richiesta assegnazione altri punteggi;

LA BUSTA 1, “Documentazione amministrativa”, debitamente chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, dovrà recare esternamente il nominativo del mittente e la dicitura “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” e contenere, a pena di esclusione dalla gara, le sotto indicate dichiarazioni e documentazioni redatte in lingua italiana:

I) Domanda di partecipazione alla gara e contestuale dichiarazione sostitutiva, da redigere in carta semplice, senza abrasioni o correzioni di sorta, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 con la quale, il legale rappresentante della ditta, attesti, sotto la propria responsabilità:

- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare, previste dall'art. 38 lett. a), b), c), d), e),g) h) l) m) del D. Lgs. 163/2000;
- di non trovarsi nella condizione di incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- le generalità dei soggetti autorizzati a rappresentare ed impegnare legalmente l'associazione;
- di essere consapevole che eventuali dichiarazioni mendaci comporteranno la revoca dell'aggiudicazione, fatte salve le conseguenze civili e penali previste dalla legge;
- di costituire società, associazione o gruppo, caratterizzato da finalità sportivo-ricreative ai sensi dell'art. 90 della legge 289/02 (specificare tipologia e finalità);

II) copia bozza di convenzione di gestione dell'impianto sottoscritta per accettazione;

III) copia dell'atto costitutivo e dello statuto dell'associazione o società e il numero di affiliazione alla federazione sportiva ed al Coni;

IV) copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante della società o del procuratore del legale rappresentante unitamente alla relativa procura.

La BUSTA 2, “Progetto di gestione e richiesta assegnazione altri punteggi”, debitamente chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, dovrà recare esternamente il nominativo del mittente e la dicitura “progetto di gestione”, contenere il progetto gestionale, da redigere in carta semplice ed in lingua italiana nonché l'espressa richiesta di assegnazione dei punteggi previsti per gli altri criteri

con allegata la documentazione giustificativa o apposita dichiarazione di notorietà di possesso dei requisiti.

I predetti documenti dovranno essere sottoscritti, con firma leggibile e per esteso, dal legale rappresentante della società o associazione.

Deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

DATA E LUOGO DI ESPERIMENTO DELLA GARA

Alla valutazione delle offerte sarà deputata apposita commissione nominata con determinazione del Capo Settore Affari generali.

La gara sarà esperita in seduta pubblica presso il Comune di Bitetto, Piazza Aldo Moro n. 1, 70020 BITETTO (Ba) alle ore 09,30 del giorno 17.08.2009; saranno ammessi ad assistere alla gara i legali rappresentanti delle ditte partecipanti o persone loro delegate, munite di procura speciale resa su carta intestata e firmata dal medesimo legale rappresentante.

La procedura di gara prevede le seguenti fasi:

-l'apertura in seduta pubblica della BUSTA 1 concernente la "Documentazione Amministrativa";

-l'apertura in seduta segreta della BUSTA 2 concernente il "Progetto di Gestione e richiesta assegnazione altri punteggi" con attribuzione del relativo punteggio.

Si provvederà quindi all'aggiudicazione provvisoria secondo quanto previsto dal presente bando e dal capitolato speciale d'appalto.

Successivamente il Capo Settore Affari generali, espletati i controlli di rito, effettuerà la aggiudicazione definitiva.

DISPOSIZIONI FINALI

La mancata presentazione e allegazione dei documenti e di ognuna delle dichiarazioni di cui al presente bando determina esclusione dalla gara.

Si procederà all'aggiudicazione anche quando sia pervenuta una sola offerta, purché valida e ritenuta congrua.

L'aggiudicazione non tiene luogo di contratto. Essa è immediatamente vincolante per l'aggiudicatario, mentre lo sarà per l'amministrazione dall'assunzione dei necessari atti.

Il Presidente della gara avrà la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO

È vietato, salva autorizzazione dell'amministrazione, il subappalto anche parziale del servizio, a pena di rescissione del contratto.

INFORMATIVA AI SENSI DEL D. LGS. N. 196/2003 (CODICE PRIVACY)

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., si informa che i dati forniti e raccolti in occasione del presente procedimento saranno oggetto di trattamento da parte del Comune di Bitetto esclusivamente per le finalità connesse alla gara, nonché per l'eventuale stipula e gestione del contratto e saranno conservati negli archivi dell'Amministrazione Comunale. Gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del decreto citato. Il conferimento dei dati richiesti ha natura facoltativa; un eventuale rifiuto a rendere le dichiarazioni previste comporterà l'esclusione dalla procedura di gara.

Ai sensi e per gli effetti della legge n. 241/1990 e successive modificazioni, responsabile del procedimento, inerente e conseguente la presente gara, risulta essere il Dott. Vincenzo MARCARIO
– per informazioni : tel. 080/3829212 – fax 080/3829237 - e-mail:
affarigenerali@comune.bitetto.ba.it

Il presente avviso è pubblicato sul sito www.comune.bitetto.ba.it.

Bitetto 28.07.2009

Il Responsabile del Procedimento
(Dott. Vincenzo MARCARIO)



Città di Bitetto

Medaglia d'Oro al Merito Civile

SETTORE AFFARI GENERALI E PERSONALE

Servizio Sport

AVVISO PUBBLICO

OGGETTO: Convenzionamento con associazioni e società sportive dilettantistiche per l'affidamento della gestione del Palazzetto dello Sport di proprietà del comune di Bitetto.

INFORMAZIONI GENERALI

ENTE CONCEDENTE

Denominazione: Comune di BITETTO (BA) – Settore Segreteria ed Affari Generali - Servizio Sport

Indirizzo: Piazza A. MORO - 70020 BITETTO (BA)

Telefono: 080/3829212 – Fax 080/3829237 – e-mail: affarigenerali@comune.bitetto.ba.it

OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

Gestione dell’impianto secondo le indicazioni di cui allo schema di convenzione, approvato della deliberazione giunta comunale n. 62/2009, a disposizione degli interessati presso l’ufficio di segreteria comunale.

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:

Associazioni e società sportive dilettantistiche in possesso dei requisiti previsti dall’art. 90, commi 20 e 25 della legge 289/02, aventi sede nel territorio del Comune di Bitetto, affiliati a federazioni sportive nazionali o Enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI, che abbiano almeno, alla data del 31.12.2008, il 50% dei propri tesserati residenti nel comune di Bitetto e che siano stati iscritti nella stagione sportiva 2008-2009 almeno ad un campionato organizzato dalla F.I.P.A.V. o F.I.P. nel settore giovanile.

DURATA DELLA CONCESSIONE: anni 9 (nove) a decorrere dalla data di sottoscrizione della convenzione.

CRITERI DI AFFIDAMENTO:

Ai sensi dell'art. 20 della legge regionale 33/2006, la gestione verrà affidata al concorrente ammesso alla gara che avrà ottenuto il punteggio più alto risultante dalla somma dei punteggi assegnati secondo i seguenti criteri:

- Max punti 10 per esperienza nella gestione di impianti sportivi (1 punto per ogni anno compiuto) e nell'organizzazione di manifestazioni sportive (1 punto per ogni evento) alla data del 31.12.2008;
- Max punti 10 per qualificazione degli istruttori e degli allenatori: 2 punti per ogni istruttore o allenatore qualificato alla data del 31.12.2008;
- Max punti 10 per livello di attività svolta: 1 punto per ogni iscrizione a campionati F.I.P.A.V. o F.I.P.. stagione 2008/2009;
- Max punti 10 per attività sportiva, ricreativa ed educativa svolta a favore dei giovani, dei disabili e degli anziani: 1 punto ogni 10 minori di anni 18 o 10 anziani superiori a 65 anni o ogni 3 diversamente abili coinvolti nell'attività alla data del 31.12.2008;
- Max punti 10 per anzianità di affiliazione a federazioni sportive nazionali, enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI e discipline associate per lo svolgimento dell'attività sportiva oggetto dell'affidamento: 1 punto per ogni anno di anzianità alla data di scadenza del presente bando;
- Max punti 10 per numero di tesserati per le attività sportive che possono svolgersi nell'impianto: 1 punto ogni 15 tesserati alla data del 31.12.2008;
- Max punti 30 per programma di gestione e programma degli investimenti denominato "progetto di gestione", con particolare riferimento ai miglioramenti all'impianto sportivo e all'utilizzo di fonti di energia rinnovabili ed alle ricadute occupazionali sia qualitative che quantitative con conseguente applicazione del Contratto collettivo nazionale di lavoro del settore.

Il progetto dovrà consistere in una elaborazione di un modello di gestione (costituito da una sintetica relazione) rivolto alla maggior soddisfazione delle varie tipologie di utenza potenziale ed ispirato a criteri di efficienza ed efficacia. Il predetto modello/progetto delle attività dovrà prevedere una proposta di organizzazione del servizio che evidenzii eventuali soluzioni migliorative per attuare una concreta promozione dell'attività sportiva e dell'aggregazione giovanile.

Il punteggio relativo per programma di gestione e programma degli investimenti verrà assegnato come segue:

-progetto ottimo punti:	30
-progetto distinto punti:	22,5
-progetto buono punti:	15
-progetto sufficiente punti:	7,5
-progetto insufficiente punti:	0

All'aggiudicazione si potrà procedere anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta congrua.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA:

TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il plico contenente l'offerta, debitamente chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura, dovrà pervenire, pena l'esclusione dalla gara, entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 11.08.2009 all'Ufficio Protocollo del Comune di Bitetto. Il plico, indirizzato a: Comune di Bitetto – Ufficio Protocollo, Piazza Aldo Moro, n. 1 70020 BITETTO (BA), dovrà recare l'indicazione del mittente e riportare la seguente dicitura: “NON APRIRE - OFFERTA PER CONVENZIONAMENTO CON ASSOCIAZIONI E SOCIETÀ SPORTIVE DILETTANTISTICHE PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL PALAZZETTO DELLO SPORT DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI BITETTO.”

Ai fini del rispetto del termine di cui sopra, farà fede esclusivamente la data e l'ora di arrivo riportate sul plico dall'addetto del Comune e NON la data del timbro postale di spedizione. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, per cui l'Amministrazione aggiudicataria non assumerà responsabilità alcuna qualora, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, il plico medesimo non verrà recapitato in tempo utile.

Il plico dovrà contenere, a pena di esclusione, due distinte buste, come di seguito indicato:

- Busta 1: documentazione amministrativa;
- Busta 2: progetto di gestione e richiesta assegnazione altri punteggi;

LA BUSTA 1, “Documentazione amministrativa”, debitamente chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, dovrà recare esternamente il nominativo del mittente e la dicitura “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” e contenere, a pena di esclusione dalla gara, le sotto indicate dichiarazioni e documentazioni redatte in lingua italiana:

I) Domanda di partecipazione alla gara e contestuale dichiarazione sostitutiva, da redigere in carta semplice, senza abrasioni o correzioni di sorta, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 con la quale, il legale rappresentante della ditta, attesti, sotto la propria responsabilità:

-di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare, previste dall'art. 38 lett. a), b), c), d), e),g) h) l) m) del D. Lgs. 163/2000;

-di non trovarsi nella condizione di incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;

-le generalità dei soggetti autorizzati a rappresentare ed impegnare legalmente l'associazione;

-di essere consapevole che eventuali dichiarazioni mendaci comporteranno la revoca dell'aggiudicazione, fatte salve le conseguenze civili e penali previste dalla legge;

-di costituire società, associazione o gruppo, caratterizzato da finalità sportivo-ricreative ai sensi dell'art. 90 della legge 289/02 (specificare tipologia e finalità);

II) copia bozza di convenzione di gestione dell'impianto sottoscritta per accettazione;

III) copia dell'atto costitutivo e dello statuto dell'associazione o società e il numero di affiliazione alla federazione sportiva ed al Coni;

IV) copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante della società o del procuratore del legale rappresentante unitamente alla relativa procura.

La BUSTA 2, “Progetto di gestione e richiesta assegnazione altri punteggi”, debitamente chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, dovrà recare esternamente il nominativo del mittente e la dicitura “progetto di gestione”, contenere il progetto gestionale, da redigere in carta semplice ed in

lingua italiana nonché l'espressa richiesta di assegnazione dei punteggi previsti per gli altri criteri con allegata la documentazione giustificativa o apposita dichiarazione di notorietà di possesso dei requisiti.

I predetti documenti dovranno essere sottoscritti, con firma leggibile e per esteso, dal legale rappresentante della società o associazione.

Deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

DATA E LUOGO DI ESPERIMENTO DELLA GARA

Alla valutazione delle offerte sarà deputata apposita commissione nominata con determinazione del Capo Settore Affari generali.

La gara sarà esperita in seduta pubblica presso il Comune di Bitetto, Piazza Aldo Moro n. 1, 70020 BITETTO (Ba) alle ore 09,30 del giorno 18.08.2009; saranno ammessi ad assistere alla gara i legali rappresentanti delle ditte partecipanti o persone loro delegate, munite di procura speciale resa su carta intestata e firmata dal medesimo legale rappresentante.

La procedura di gara prevede le seguenti fasi:

- l'apertura in seduta pubblica della BUSTA 1 concernente la "Documentazione Amministrativa";
- l'apertura in seduta segreta della BUSTA 2 concernente il "Progetto di Gestione e richiesta assegnazione altri punteggi" con attribuzione del relativo punteggio.

Si provvederà quindi all'aggiudicazione provvisoria secondo quanto previsto dal presente bando e dal capitolato speciale d'appalto.

Successivamente il Capo Settore Affari generali, espletati i controlli di rito, effettuerà la aggiudicazione definitiva.

DISPOSIZIONI FINALI

La mancata presentazione e allegazione dei documenti e di ognuna delle dichiarazioni di cui al presente bando determina esclusione dalla gara.

Si procederà all'aggiudicazione anche quando sia pervenuta una sola offerta, purché valida e ritenuta congrua.

L'aggiudicazione non tiene luogo di contratto. Essa è immediatamente vincolante per l'aggiudicatario, mentre lo sarà per l'amministrazione dall'assunzione dei necessari atti.

Il Presidente della gara avrà la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO

È vietato, salva autorizzazione dell'amministrazione, il subappalto anche parziale del servizio, a pena di rescissione del contratto.

INFORMATIVA AI SENSI DEL D. LGS. N. 196/2003 (CODICE PRIVACY)

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., si informa che i dati forniti e raccolti in occasione del presente procedimento saranno oggetto di trattamento da parte del Comune di Bitetto esclusivamente per le finalità connesse alla gara, nonché per l'eventuale stipula e gestione del contratto e saranno conservati negli archivi dell'Amministrazione Comunale. Gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del decreto citato. Il conferimento dei dati richiesti ha natura facoltativa; un eventuale rifiuto a rendere le dichiarazioni previste comporterà l'esclusione dalla procedura di gara.

Ai sensi e per gli effetti della legge n. 241/1990 e successive modificazioni, responsabile del procedimento, inerente e conseguente la presente gara, risulta essere il Dott. Vincenzo MARCARIO – per informazioni : tel. 080/3829212 – fax 080/3829237 - e-mail: affarigenerali@comune.bitetto.ba.it

Il presente avviso è pubblicato sul sito www.comune.bitetto.ba.it.

Bitetto 28.07.2009

Il Responsabile del Procedimento
(Dott. Vincenzo MARCARIO)