



Città di Bitetto
Medaglia d'Oro al Merito Civile

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2011 - 2015

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.149)



PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente

popolazione al 31.12.2011	11.851
popolazione al 31.12.2012	11.853
popolazione al 31.12.2013	11.925
popolazione al 31.12.2014	11.994

1.2 Organi politici

Amministrazione comunale eletta nelle consultazioni del 15-16 maggio 2011

GIUNTA COMUNALE	
Sindaco	Stefano Occhiogrosso
Vice Sindaco	Giuseppe Cramarossa
Assessore	Giacomo Defilippis
Assessore	Domenico Gargano
Assessore	Nicola Rutigliano
Assessore	Carmela Rizzi subentrata a Gennaro Rutigliano

CONSIGLIO COMUNALE	
NICOLA DE FILIPPIS	- Presidente del Consiglio
OCCHIOGROSSO STEFANO	
CRAMAROSSA GIUSEPPE	
DE FILIPPIS GIACOMO	
GARGANO DOMENICO	
RUTIGLIANO NICOLA	
RIZZI CARMELA	
NASCENTE SALVATORE	
DAMONE ONOFRIO	
TURCHIANO ANGELOSANTE	
MAFFEI MICHELE	
BURDI GRAZIA subentrata a Gennaro Rutigliano	
PALADINO ANNA	
LANZELLOTTO GIACOMO	
DE RENZIO PIETRO ANTONIO	
TROCCOLI TOMMASO	
COSTA ARMANDO	

L'Ente è in gestione commissariale dal 10.10.2014: il Vice Prefetto dott.ssa Rossana Riflesso è stata incaricata quale Commissario Prefettizio con Decreto Prefetto di Bari n. 37779 del 10/10/2014 e Commissario Straordinario con Decreto Presidente della Repubblica in data 17.11.2014 (G.U. R.I. n. 277 del 28.11.2014).

1.3 Struttura organizzativa



La struttura organizzativa del Comune di Bitetto (quale risulta a seguito della DGC n 22 DEL 16.03.2012) è articolata in 5 settori a ciascuno dei quali è assegnata la cura di più servizi

1° SETTORE: AFFARI GENERALI - PERSONALE

Segreteria, organi istituzionali, programmazione, pubbliche relazioni, contenzioso, protocollo e archivio corrente, albo e notifiche, cultura e archivio storico, pubblica istruzione, sport, turismo, spettacolo, commercio. Gestione amministrativa delle risorse umane.

2° SETTORE: RAGIONERIA - FINANZA - TRIBUTI

Bilancio, contabilità e dichiarazioni fiscali, gestione economica del personale (stipendi, previdenza), controllo di gestione, provveditorato e economato, tributi, patrimonio.

3° SETTORE: TECNICO - URBANISTICO

Lavori pubblici, viabilità, edilizia privata, pubblica e residenziale, urbanistica, verde pubblico, ambiente, impianti sportivi, agricoltura.

4° SETTORE: DEMOGRAFICO-ELETTORALE- SERVIZI SOCIALI

Anagrafe, toponomastica e numerazione civica, stato civile, leva, censimenti, statistica, giudici popolari, elettorale, documentazione amministrativa; cimitero, servizio informatico. Assistenza socio - assistenziale e sanitaria minori, anziani, alle famiglie, ai portatori di handicap. Servizi alla persona. Programmazione sociale

5° SETTORE: POLIZIA MUNICIPALE E LOCALE

Annona, vigilanza territorio e ambiente, traffico, viabilità e pronto intervento, protezione civile, industria, artigianato, igiene, polizia amministrativa, polizia giudiziaria, edilizia.

Segretario Generale

Numero posizioni organizzative: 5

Numero totale personale dipendente al 31.12.2011: n. 40

Numero totale personale dipendente al 31.12.2014: n. 37 a tempo pieno, n. 1 part time

1.4 Condizione giuridica dell'ente: l'ente è commissariato a decorrere dal 10.10.2014 ai sensi dell'art.141, comma 1, lett. b, n. 3 del TUOEL.

1.5 Condizione finanziaria dell'ente: l'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art.244 del TUOEL, o il pre-dissesto finanziario ai sensi dell'art.243-bis. Inoltre non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n.174/2012, convertito nella legge n.213/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno

Le principali criticità che hanno caratterizzato il mandato amministrativo 2011-2015 sono connesse al periodo di grave crisi economica del Paese, contrassegnato da una serie di interventi legislativi fortemente penalizzanti nei confronti degli Enti Locali e, in particolare, dell'autonomia gestionale ed impositiva dei Comuni, che hanno determinato la progressiva riduzione dei trasferimenti erariali a favore degli Enti Locali e l'imposizione di misure di *spending review* con vincoli di finanza pubblica e specifici obblighi in capo a ciascun ente sulla programmazione delle spese.

La continua evoluzione normativa ha inoltre imposto, in tutti i settori di attività, la necessità di adeguamento dei procedimenti.

Il principale elemento di criticità è rappresentato dalla carenza di risorse umane, aggravata dalla prolungata assenza di alcune dipendenti in maternità.

Nel settore tecnico, oltre la carenza di personale anche, a partire dal 1.01.2014 anche l'avvicendamento di diversi Responsabili.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art.242 del TUOEL: nessuno

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO



1. Attività Normativa:

Con deliberazione n.34 de 30/11/2011 sono state approvate "MODIFICHE ALLO STATUTO COMUNALE".

Sono stati inoltre adottati o modificati regolamenti con i seguenti provvedimenti:

Anno 2011

GIUNTA COMUNALE

DGC n. 98 del 29.12.2011 – REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'USO DEI VEICOLI IN DOTAZIONE ALL'ENTE

CONSIGLIO COMUNALE

DCC N. 35 del 01.08.2011 – REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE DELLE CONSULTE COMUNALI

DCC n. 36 del 01.08.2011 – MODIFICHE AL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE ACQUISIZIONI IN ECONOMIA DI LAVORI, BENI E SERVIZI

DCC n. 47 DEL 29.11.2011 – REGOLAMENTO PER L'ADOZIONE DEGLI SPAZI VERDI

DCC n. 48 DEL 29.11.2011 – REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE ED IL FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO TRIBUTARIO

Anno 2012

CONSIGLIO COMUNALE

DCC n. 6 del 25/06/2012 – REGOLAMENTO PER L'ALIENAZIONE DI BENI IMMOBILI COMUNALI

DCC n. 7 del 25/06/2012 – REGOLAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO. INTEGRAZIONI E MODIFICHE

DCC n. 8 del 25/06/2012 – REGOLAMENTO DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU)

DCC n. 23 del 28/09/2012 – MODIFICHE AL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE ACQUISIZIONI IN ECONOMIA DI LAVORI, BENI E SERVIZI

DCC n. 35 del 18/12/2012 – APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA MANOMISSIONE DEL SUOLO PUBBLICO

DCC n. 36 del 18/12/2012 – ISTITUZIONE DEL POLO MUSEALE DELLA CITTA' DI BITETTO - APPROVAZIONE REGOLAMENTO DI DISCIPLINA E DI ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' MUSEALI

Anno 2013

CONSIGLIO COMUNALE

DCC n. 4 del 6/02/2013 – REGOLAMENTO SUI CONTROLLI INTERNI DEL COMUNE DI BITETTO

DCC n. 20 del 17/07/2013 – ASSIMILAZIONE PER QUANTITA' E QUALITA, DEI RIFIUTI SPECIALI NON PERICOLOSI AI RIFIUTI URBANI, AI SENSI DELL'ART 198, COMMA 2 DEL D. LGS. 156/2006 - APPROVAZIONE REGOLAMENTO

DCC n.21 del 17/07/2013 – REGOLAMENTO PER L'ASSEGNAZIONE DEI LOCALI COMMERCIALI DI PIAZZA DI GIESI

DCC n. 31 del 22/11/2013 – REGOLAMENTO TARIFFE DEL TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI SERVIZI (TARES) – APPROVAZIONE

Anno 2014

GIUNTA COMUNALE

DGC n. 12 del 28.01.2014 – MODIFICA AL REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E IL FUNZIONAMENTO DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE

CONSIGLIO COMUNALE

DCC n. 2 del 11/03/2014 – APPROVAZIONE DEFINITIVA NUOVO REGOLAMENTO EDILIZIO AI SENSI L.R. N.3 DEL 09.03.2009 – ART. 3

DCC n. 3 del 11/03/2014 – COMMISSIONE PER LE PARI OPPORTUNITA' DEL COMUNE DI BITETTO: ISTITUZIONE ED APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO

DCC n. 22 del 09/09/2014 – REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'IMPOSTA UNICA COMUNALE (IUC)

COMMISSARIO STRAORDINARIO

Deliberazione del Commissario Prefettizio assunta con i poteri del Consiglio Comunale n. 12 del 27.11.2014 – REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CONCESSIONE IN USO DI LOCALI E ATTREZZATURE DI PROPRIETA' COMUNALE

Deliberazione del Commissario Prefettizio assunta con i poteri del Consiglio Comunale n. 14 DEL 9.12.2014 – REGOLAMENTO COMUNALE PER L'EROGAZIONE DI PRESTAZIONI ASSISTENZIALI DI NATURA ECONOMICA

ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA

Con DGC n.108 del 16.12.2013 è stato approvato il CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI BITETTO.

Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 9 del 28.01.2014, il Comune di Bitetto ha adottato il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, contenente anche il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità, per il periodo 2013-2016.

Con Deliberazione n. 10 del 29.01.2015 assunta con i poteri della Giunta Comunale il Commissario Straordinario ha approvato l'aggiornamento al PTPC per il periodo 2015-2017.



2. Attività tributaria

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

2.1.1 ICI/IMU:

Aliquote ICI/IMU		2011	2012	2013	2014
Aliquota abitazione principale		ESENTE (tranne categ. A/1 - A/8 - A/9 al 6 per mille)	5 per mille – 4 per mille per Centro storico	5 per mille – 4 per mille per Centro storico	ESENTE (tranne categ. A/1 - A/8 - A/9 5 per mille – 4 per mille per Centro storico)
Detrazione abitazione principale		solo per categ. A/1 - A/8 - A/9 € 103,30	€ 200,00	€ 200,00	solo per categ. A/1 - A/8 - A/9 € 200,00
Altri immobili		6,5 per mille	9,6 per mille – 7,6 per mille per Centro storico e per uso gratuito a parenti	9,6 per mille – 7,6 per mille per Centro storico e per uso gratuito a parenti	9,6 per mille – 7,6 per mille per Centro storico e per uso gratuito a parenti
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)			2 per mille	2 per mille	2 per mille

2.1.2 Addizionale IRPEF:

Aliquote addizionale IRPEF		2011	2012	2013	2014
Aliquota massima		0,4%	0,4%	0,4%	0,4%
Fascia esenzione		0	0	0	0
Differenziazione aliquote		NO	NO	NO	NO

2.1.3 Prelievi sui rifiuti:

Prelievi sui rifiuti		2011	2012	2013	2014
Tipologia di prelievo		TARSU	TARSU	TARES	TARI
Tasso di copertura		99,03%	92%	100%	100%
Costo del servizio procapite		84,86	91,94	105,11	110,59

3 Attività amministrativa



3.1 Sistema ed esiti e controlli interni:

Con deliberazione di C.C. n. 4 del 6.02.2013 è stato approvato, ai sensi degli artt. 147 ss, D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, il regolamento sui controlli interni, contenente anche la disciplina del controllo successivo di regolarità amministrativa, che ha l'obiettivo di assicurare, con la continua assistenza ai responsabili dei servizi, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'attività amministrativa, in ultima analisi, il miglioramento della sua qualità. L'attività di controllo è normalmente svolta con cadenza trimestrale, secondo quanto previsto dal piano annuale approvato dal Segretario generale e consiste nella verifica su un campione, scelto in modo casuale, di determinazioni, contratti ed altri atti amministrativi.

Gli esiti dei controlli successivi di regolarità amministrativa riferiti all'anno 2013 sono stati oggetto di apposita relazione (prot. n. 3547 del 24.04.2014). E' in corso di elaborazione la relazione relativa all'anno 2014.

Con atto della giunta comunale n. 4 del 11.01.2011 è stato costituito l' Organismo Indipendente di Valutazione della performance di cui all'art 14, D. Lgs. n. 150/2009.

Con deliberazione del Commissario Straordinario n. 6 del 6.11.2014 assunta con i poteri della Giunta Comunale è stato rinnovato l'Organismo Indipendente di Valutazione.

Con atto della Giunta Comunale n. 45 del 08.05.2014 è stato costituito l'Organismo per il controllo di gestione.

3.1.1 Controllo di gestione: principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

- **Uffici e Personale:** in coerenza con l'obiettivo indicato dalle linee strategiche di mandato "razionalizzazione della dotazione organica e degli uffici" l'Ente ha provveduto all'accorpamento dei settori Servizi Sociali e Demografici. Altro obiettivo conseguito, il potenziamento dell'utilizzo degli strumenti di gestione informatica.
- **Ragioneria – finanze – tributi – patrimonio:** nel corso del mandato l'intero settore ha garantito il regolare svolgimento di tutte le attività connesse alle funzioni proprie pur in presenza di un proliferare di adempimenti sempre più delegati agli uffici finanziari e alle molteplici novità in campo tributario. Tra le principali innovazioni introdotte nel periodo oggetto della relazione vi è da ricordare l'adozione dell'ordinativo informatico, in ossequio del D. Lgs. 82/2005 (c.d. Codice dell'Amministrazione digitale), che ha eliminato completamente il flusso cartaceo tra Comune e Tesoreria per quanto attiene l'emissione di reversali e mandati, garantendo altresì la conservazione digitale dell'ordinativo stesso. Ulteriore innovazione è il passaggio alla riscossione diretta dei propri tributi, non rinnovando la convenzione con Equitalia, che è rimasta attiva solo per le riscossioni coattive. Si è provveduto alla regolarizzazione catastale di diversi immobili comunali, alla pubblicazione di un nuovo bando per la concessione in locazione di alcuni box nell'area mercatale.
- **Ambiente:** il Comune di Bitetto si è dotato di un Sistema di Gestione Ambientale conforme alla norma UNI EN ISO 14001:2004 e al Regolamento (CE) 1221/2009 EMAS. Il campo di applicazione del Sistema di Gestione Ambientale è: "Pianificazione, gestione e controllo delle attività svolte e dei servizi erogati sul territorio comunale. Erogazione diretta dei servizi di pianificazione territoriale, urbanistica ed edilizia, lavori pubblici quali gestione e manutenzione del patrimonio edilizio di proprietà comunale, manutenzione reti acque meteoriche, gestione delle aree cimiteriali, manutenzione strade e arredo urbano, gestione del pubblico trasporto scolastico. Vigilanza sul territorio e protezione civile. Controllo dei servizi svolti da terzi di: igiene urbana, raccolta, trasporto smaltimento e recupero rifiuti solidi urbani, gestione impianto di trattamento acque meteoriche, pubblica illuminazione, manutenzione del verde pubblico, gestione mensa scolastica"
- **Strumenti di pianificazione** e programmazione urbanistica e territoriale: con deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 31.07.2012 (pubblicata sul B.U.R.P n. 140 del 27.09.2012) è stato approvato definitivamente il P.U.G. del Comune di Bitetto, ai sensi dell'art. 11, comma 12°, della L.R. n. 20/2001. A completamento del precitato strumento urbanistico generale con deliberazione del Consiglio Comunale n. 02 del 11.03.2014 è stato approvato il Regolamento Edilizio, debitamente trasmesso all'Assessorato alla Qualità del Territorio della Regione Puglia.
- **Lavori pubblici:** quantità investimenti programmati e impegnati a fine del periodo (elenco delle principali opere):

Lavori di manutenzione straordinaria della rete stradale comunale interna (anno 2010/2011) - importo complessivo di € 52.434,53
Efficientamento energetico e miglioramento sostenibilità ambientale edificio scolastico Scuola Materna di Via E. Fermi - contributo regionale di € 429.000,00
Efficientamento energetico e miglioramento sostenibilità ambientale edificio scolastico Scuola Materna di Via Estr. LUCATORTO - contributo regionale di € 340.500,00
Lavori urgenti di costruzione tronchi idrico e fognante in Via Giannini G. e tronco fognante in Via Castore G. – Importo prog. € 25.190,00
lavori + progettazione esecutiva (D.Lgs. 163/2006, art. 53 comma 2 lett. b) inerenti la costruzione dei loculi cimiteriali Lotto "A" e recinzione perimetrale – importo complessivo di € 160.000,00
"Efficientamento energetico e miglioramento sostenibilità ambientale edificio scolastico Scuola Media "G. Modugno – Importo totale intervento rideterminato in € 717.254,32
Manutenzione straordinaria della rete stradale comunale interna anno 2012 – 1° e 2° stralcio – importo complessivo di € 61.000,00
Lavori manutenzione ed di adeguamento funzionale al D.M. 18.12.1975, per la somministrazione dei pasti presso la scuola materna Estram. Lucatorto - l'importoc omplessivo di €. 74.500,00
Lavori di manutenzione ed di adeguamento funzionale al D.M. 18.12.1975, per somministrazione pasti presso scuola materna "Plesso 1"di via della Costituzione e "E. Fermi"di via E. Fermi, importo di €. 41.000,00
Lavori di manutenzione straordinaria tratti stradali di Via Palo e Via Abruzzese G. – importo complessivo lavori € 52.000,00
Lavori di "Ripristino dei Collegamenti tra la variante esterna alla S.P. n.206 – Circonvallazione di Bitetto – e la Viabilità comunale con urbanizzazioni in Zona Beato Giacomo", importo complessivo € 1.581.604,44
Lavori di costruzione dei loculi sul Lotto "C" della nuova area circostante la nuova Chiesetta cimiteriale – Importo progetto €. 108.000,00



- Presentazione di libri con gli autori e personalità
- Sagra Oliva Termite di Bitetto
- Sagra della Percoca

3.1.2 Controllo strategico: non applicabile al Comune di Bitetto avente popolazione inferiore a 15.000 abitanti.

3.1.3 Valutazione delle performance:

Con deliberazioni della Giunta Comunale n. 91/2011 è stato adottato il Piano delle Performance 2011-2013, aggiornato con successivi provvedimenti della giunta Comunale n. 115/2012 e n. 113/2013 e del Commissario Straordinario n. 16/2014. Con deliberazione della giunta Comunale n. 13 del 1.02.2013 è stato adottato il nuovo sistema di valutazione del personale.

La performance individuale ha come oggetto la performance dell'individuo valutata sulla base di obiettivi e di comportamenti organizzativi.

La misurazione e la valutazione della performance individuale dei Responsabili dei Settori è collegata:

- a) agli indicatori di performance relativi al Settore di diretta responsabilità;
- b) al raggiungimento di specifici obiettivi individuali (eventualmente integrati nel corso della gestione amministrativa);
- c) alla qualità del contributo assicurato alla performance generale dell'Ente, alle competenze professionali e manageriali dimostrate;
- d) alla capacità di valutazione dei propri collaboratori, dimostrata tramite una significativa differenziazione i giudizi.

La misurazione e la valutazione della performance individuale del personale privo di posizione organizzativa è collegata:

- a) al raggiungimento di specifici obiettivi di gruppo e individuali (eventualmente integrati dalle direttive dei responsabili);
- b) alla qualità del contributo assicurato alla performance del Settore di appartenenza;
- c) alle competenze dimostrate ed ai comportamenti professionali e organizzativi.

La misurazione e la valutazione della performance individuale dei titolari di posizione organizzativa avviene a cura dell'Organismo Indipendente di Valutazione — O.I.V. la performance individuale del personale dipendente è svolta dai responsabili dei servizi, sulla base del vigente sistema di misurazione e valutazione, tenendo conto:

- a) del raggiungimento di specifici obiettivi di gruppo o individuali;
- b) della qualità del contributo assicurato alla performance dell'unità organizzativa di appartenenza, alle competenze dimostrate ed ai comportamenti professionali e organizzativi.

3.1.4 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art.147-quater del TUOEL: non applicabile al Comune di Bitetto avente popolazione inferiore a 15.000 abitanti.

