



## *Città di Bitetto*

### *Medaglia d'Oro al Merito Civile*

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 (UNO) POSTO DI ASSISTENTE SOCIALE – CATEGORIA “D” POSIZIONE ECONOMICA INIZIALE DI A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE AL 50% (18 ORE SETTIMANALI)

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE AA.GG. E PERSONALE

Vista la deliberazione di G. C. n. 224 del 05.12.2001 e successive modificazioni ed integrazioni, relativa alla approvazione del Regolamento Generale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Vista la programmazione triennale 2011 ÷ 2013 del fabbisogno di personale approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 24 dell'08.03.2013;

Vista la Legge n. 125 del 10 aprile 1991 sulle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Visti i vigenti CC.CC.NN.LL. riguardanti il personale del Comparto delle "Regioni – Autonomie locali";

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 – Codice dell'amministrazione digitale – e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 – Codice in materia di protezione dei dati personali – e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 – Codice delle pari opportunità tra uomo e donna – a norma dell'articolo 6 della Legge 28 novembre 2005, n. 246;

Vista la Legge 5 febbraio 1992, n. 104, per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone portatrici di handicap;

Visto l'articolo 1, comma 1, del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174 – Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", come modificato dall'articolo 15, comma 1, della Legge 12 novembre 2011, n. 183;

Considerato che le procedure previste dagli articoli 34-bis e 30 del già citato D.Lgs. n. 165/2001, volte al reclutamento dell'unità di personale in oggetto mediante ricollocazione di un soggetto in disponibilità iscritto negli appositi elenchi e tramite mobilità esterna, hanno dato esito negativo;

Vista la propria determinazione n. 602 del 25.10.2013, adottata in esecuzione della citata deliberazione G.C. n. 24 dell'08.03.2013;

## RENDE NOTO

Che è indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di N. 1 (UNO) posto Istruttore Direttivo – Assistente Sociale – Cat. D - posizione iniziale D1, a tempo indeterminato e parziale al 50% (18 ore settimanali).

### ART. 1

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. avere la cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
2. avere il godimento dei diritti civili e politici;
3. essere in possesso della idoneità fisica, psichica e attitudinale allo svolgimento di tutte le mansioni ascrivibili al profilo professionale di Assistente Sociale;
4. essere in possesso del seguente titolo di studio: Diploma di Laurea in Scienze del Servizio Sociale o Diploma Universitario in Servizio Sociale di cui all'art.2, L.23.03.1993, n.84, e s.m.i., o Diploma di Assistente Sociale ai sensi del D.P.R. 15.01.1987, n.14 e s.m.i.  
Per i candidati cittadini di uno degli altri Stati membri dell'Unione Europea, la verifica dell'equivalenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38, comma 3, D. Lgs. 165/2001;
5. essere in possesso dell'iscrizione all'Albo professionale delle Assistenti Sociali istituito ai sensi della L.23.03.1993,n.84 e D.M.30.03.1998, n.155 e successive modificazioni ed integrazioni previste dal D.P.R.328/2001;
6. per i concorrenti di sesso maschile: essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva militare e di quelli relativi al servizio militare;
7. avere, alla data di scadenza del presente bando, compiuto l'età di anni 18;
8. non aver subito condanne penali che, salvo riabilitazione, possano impedire l'instaurarsi e/o la prosecuzione del rapporto di impiego né essere interdetti o sottoposti a misure che, secondo le leggi vigenti, risultano ostative all'accesso agli impieghi presso gli enti locali.  
L'amministrazione comunale si riserva di valutare a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile;
9. non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10.01.1957, n. 3, ovvero non essere stato licenziato per persistente e insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi o comunque con mezzi fraudolenti;
10. di essere in possesso della patente di guida cat. B.;

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I suddetti requisiti devono essere posseduti dai concorrenti sia alla data di scadenza fissata nel bando di concorso che al momento della assunzione.

**L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti di cui al presente articolo comporta l'esclusione dalla partecipazione alla procedura concorsuale.**

## Art. 2

Le categorie di cittadini che hanno preferenza, a parità di merito, sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa ;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- dalla maggiore età intendendo ai sensi dell'art. 3, comma 7, Legge 15.05.1997 n. 127 come modificato dall'art. 2, Legge 16.06.1998, n. 131 il candidato più giovane d'età.

Ai fini della dimostrazione del diritto alla preferenza è facoltà dell'interessato allegare alla domanda, in luogo dei documenti attestanti lo specifico diritto, una dichiarazione sostitutiva di certificazione o una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 ad eccezione dei certificati medici e sanitari.

## Art. 3

La domanda d'ammissione alla procedura selettiva, redatta in carta semplice secondo lo schema riportato in allegato al presente bando (allegato A), e sottoscritta dall'interessato deve essere prodotta perentoriamente **non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie Speciale Concorsi.**

La domanda può essere presentata esclusivamente secondo le seguenti modalità:

- a. mediante consegna diretta all'Ufficio Protocollo dell'Ente;
- b. tramite raccomandata A/R indirizzata al Comune di Bitetto – Ufficio Personale, Piazza Aldo Moro,1 – 70020 Bitetto;

- c. per via telematica mediante la posta elettronica certificata (PEC), ai sensi dell'articolo 65 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii. all'indirizzo:  
affarigenerali@pec.comune.bitetto.ba.it

La spedizione all'indirizzo di posta elettronica certificata potrà essere effettuata soltanto avvalendosi di un indirizzo di posta elettronica certificata. Non potranno essere prese in considerazione dunque e-mail spedite da indirizzi non certificati o pervenute ad indirizzi di posta elettronica dell'Ente diversi da quello suindicato.

La data di spedizione delle domande é comprovata:

- a) dal timbro a data apposto a cura dell'Ufficio protocollo;
- b) dal timbro a data dell'ufficio postale accettante. L'istanza, spedita nei termini previsti dall'avviso, deve pervenire all'Amministrazione Comunale entro e non oltre i 15 giorni successivi alla data di scadenza dell'avviso stesso, a pena di esclusione;
- c) dalla certificazione del sistema informatico, ai sensi del già citato articolo 65 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii..

La busta contenente la domanda d'ammissione alla selezione deve riportare sulla facciata in cui è scritto l'indirizzo l'indicazione "CONTIENE DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE AL CONCORSO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N° 1 POSTO DI ASSISTENTE SOCIALE – CAT. D1"

Saranno escluse le domande:

- pervenute dopo i termini di cui al presente articolo;
- mancanti del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;
- con documentazione recante informazioni che risultino non veritiere;
- che non rispondono ai requisiti di ammissibilità, di cui al precedente articolo 1;
- mancanti dell'indicazione del concorso al quale s'intende partecipare;
- non sottoscritte per esteso ed in modo leggibile.

Nella domanda ciascun candidato dovrà anche indicare sotto la propria responsabilità, ai sensi del DPR 445/2000:

- ✓ Nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza e codice fiscale, informazioni di contatto (telefono fisso, telefono mobile, indirizzo e- mail ove presenti);
- ✓ Per i cittadini italiani: il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- ✓ Per i cittadini degli altri stati membri dell'Unione Europea: il godimento dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza;
- ✓ Dichiarazione/i sul possesso dei requisiti di ammissibilità;
- ✓ Consenso per il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- ✓ ricevuta della tassa di concorso di Euro 10,33 da effettuare a mezzo versamento su c/c postale n. 18302703 intestato al Servizio di Tesoreria del Comune di Bitetto;
- ✓ Curriculum vitae in formato Europeo;
- ✓ I titoli e i documenti prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi, nelle forme e nei limiti previsti dal DPR n. 445/00.

La firma in calce alle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà non necessita di autenticazione, in tal caso deve essere allegata - pena la mancata valutazione dei titoli - la fotocopia di un idoneo documento d'identità personale in corso di validità.

Si precisa che le dichiarazioni sostitutive attestanti titoli valutabili e/o requisiti di ammissione, verranno accettate solo se redatte in modo conforme a quanto previsto dal decreto del Presidente della Repubblica n. 445/00, anche in ordine all'assunzione di responsabilità delle dichiarazioni rese.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

#### Art. 4

La procedura selettiva è basata sulla valutazione delle prove svolte, dei titoli e dei curricula.  
La valutazione sarà effettuata da una commissione costituita ai sensi delle vigenti disposizioni normative e regolamentari del Comune di Bitetto.

Gli esami consisteranno in due prove scritte ed una prova orale come segue:

1<sup>a</sup> Prova scritta: Risoluzione di una serie di quesiti a risposte sintetiche su argomenti attinenti al servizio di assistenza sociale del Comune;

2<sup>a</sup> Prova scritta: Svolgimento di un elaborato in materia di psicologia generale e/o di psicologia dell'età evolutiva o senile;

Prova orale: Materie delle prove scritte – metodologia e tecnica del Servizio Sociale – psicologia sociale – psicologia dello sviluppo con elementi di psicopatologia e sociologia della devianza – politica e legislazione sociale nazionale e regionale in materia di assistenza all'infanzia, agli anziani e ai portatori di handicap – legislazione sociale ed interventi per la prevenzione del disagio, della criminalità minorile e della tossicodipendenza – elementi di diritto civile (diritto di famiglia) e di legislazione minorile – elementi di diritto costituzionale e amministrativo, di diritto penale e di diritto del lavoro e sindacale – accertamento di una lingua straniera (francese o inglese) - accertamento della conoscenza delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse.

#### Art. 5

Nel caso in cui dovessero essere ammessi alla procedura concorsuale più di 60 candidati, l'Amministrazione si riserva di procedere ad una prova di preselezione, consistente nella soluzione di test bilanciati a contenuto psicoattitudinale, culturale e professionale.

Per l'ammissione alle prove scritte i candidati dovranno superare quella di preselezione.

La graduatoria sarà predisposta sulla base delle risposte esatte rese sul numero di test assegnati e nel periodo di tempo disposto per l'effettuazione della prova.

Saranno ammessi a sostenere le prove scritte previste dall'avviso di selezione i primi 20 candidati, purché risultino in possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione, includendo comunque tutti coloro che abbiano riportato il medesimo punteggio del ventesimo candidato ammesso.

**I punteggi riportati nella prova preselettiva non saranno considerati utili ai fini della formazione della graduatoria finale.**

#### Art. 6

I candidati che non siano stati esclusi dal concorso per difetto dei requisiti, sono ammessi a sostenere le prove scritte.

La comunicazione del diario delle prove scritte sarà effettuata almeno 15 (quindici) giorni prima della data fissata per la prima prova in programma con raccomandata A.R.

La comunicazione circa la non ammissione alla procedura selettiva nonché la convocazione per l'eventuale preselezione sarà effettuata con le stesse modalità previste al punto precedente.

I risultati della eventuale prova preselettiva, verranno pubblicate sul sito internet del Comune di Bitetto ([www.comune.bitetto.ba.it](http://www.comune.bitetto.ba.it)) e saranno affissi all'Albo pretorio dello stesso Comune.

Eventuali modifiche saranno comunicate mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito internet del Comune di Bitetto e all'Albo Pretorio del Comune.

I candidati dovranno presentarsi nella sede, nel giorno e all'ora prefissati. La mancata presenza equivarrà a rinuncia alla prova concorsuale, anche se l'assenza fosse dipendente da causa di forza maggiore.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i concorrenti dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

#### Art. 7

La convocazione per la prova orale sarà effettuata almeno 20 (venti) giorni prima della prova con raccomandata A.R. La stessa comunicazione conterrà l'esito delle prove scritte con relativi punteggi nonché il risultato della valutazione dei titoli effettuata dalla Commissione prima dell'apertura dei plichi contenenti gli elaborati.

Chi non supera la prova preselettiva o le due prove scritte non verrà ammesso alla prova orale.

Le prove scritte si intendono superate ove il candidato consegua la votazione di almeno 21/30 per ciascuna prova.

La prova orale si intende superato ove il candidato consegua la votazione di almeno 21/30.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale, la Commissione esaminatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato.

L'elenco, sottoscritto dal Presidente e dal Segretario della Commissione, è affisso nel medesimo giorno nella sede degli esami e all'Albo pretorio del Comune di Bitetto.

#### Art. 8

Per la valutazione dei titoli, la Commissione si rifarà alle norme contenute nel regolamento per l'accesso agli impieghi.

Per i cittadini di Stati membri dell'Unione Europea, i titoli posseduti dovranno essere accompagnati, da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico, in possesso del necessario titolo ed abilitazione.

#### Art.9

La valutazione dei titoli verrà effettuata prima di procedere alla lettura ed alla valutazione degli elaborati relativi alle prove scritte.

La somma della votazione riportata nelle prove scritte, del voto riportato nella prova orale e del punteggio riportato nella valutazione dei titoli, costituisce, per ciascun candidato, la valutazione complessiva in base alla quale viene formata la graduatoria di merito con osservanza, a parità di merito, delle preferenze previste dalla normativa vigente specificate nell'art. 2 del presente bando.

I titoli saranno valutati secondo i criteri che la Commissione giudicatrice stabilirà attenendosi alle indicazioni contenute nel vigente Regolamento per l'accesso agli impieghi. Ai fini della valutazione i titoli sono suddivisi in quattro tipologie e i punti ad essi riservati sono così ripartiti:

- titoli di studio	punti	12
- titoli di servizio	punti	10
- curriculum professionale	punti	03
- titoli vari	punti	05
TOTALE	punti	30

I titoli valutabili sono i seguenti:

TITOLI DI STUDIO (Punteggio massimo complessivo attribuibile: punti 12.00 (dodici)).

Per il titolo di studio richiesto come requisito di ammissione alla selezione il punteggio massimo attribuibile è di punti 9 ed è assegnato secondo quanto riportato nel seguente prospetto:

Titolo espresso in decimi		Titolo espresso in sessantesimi		Titolo espresso in centesimi		Titolo espresso con giudizio complessivo	Titolo di Laurea		Valutazione Punti
da	a	da	a	da	a		da	a	
6.00	6.99	36	41	60	69	Sufficiente	66	76	2,25
7.00	7.99	42	47	70	79	Buono	77	87	4,50
8.00	8.99	48	53	80	89	Distinto	88	98	6,75
9.00	10	54	60	90	100	Ottimo	99	110	9,00

- per ulteriore titolo di studio di livello pari a quello richiesto per l'ammissione: 0,9 punti (max 1 titolo valutabile);
- per ulteriore titolo di studio di livello superiore a quello richiesto per l'ammissione: 2,1 punti (max 1 titolo valutabile).

#### TITOLI DI SERVIZIO (Punteggio massimo complessivo attribuibile: punti 10 (dieci))

I complessivi 10 punti disponibili per i titoli di servizio sono attribuiti fino al raggiungimento del punteggio massimo conseguibile nel seguente modo:

- a) per servizio di ruolo e non di ruolo prestato presso pubbliche amministrazioni con funzioni corrispondenti o equiparabili a qualifiche pari o superiori al posto a concorso, per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni: punti 0,15.
- b) per servizio di ruolo e non di ruolo prestato presso pubbliche amministrazioni con funzioni corrispondenti o equiparabili a qualifiche inferiori rispetto al posto a concorso, per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni: punti 0,075.

I servizi con orario ridotto saranno valutati con gli stessi criteri, in proporzione.

I servizi prestati in più periodi saranno sommati tra loro ai fini dell'attribuzione del punteggio.

#### CURRICULUM PROFESSIONALE (fino ad un massimo di punti 3 (tre))

La Commissione attribuirà un punteggio globale desunto attraverso l'esame delle attività formative e professionali, debitamente documentate e non riferibili a titoli già valutati in altre categorie, che evidenziano una specializzazione professionale rispetto al profilo del posto da conferire, quali la partecipazione a seminari, convegni, ecc., anche come docente o relatore, tenendo particolare conto di tutte le attività anche svolte nel settore privato e che, per le loro connessioni, evidenziano l'attitudine all'esercizio delle funzioni attribuite al posto a concorso.

La Commissione non attribuirà alcun punteggio al curriculum di contenuto irrilevante ai fini delle valutazioni di cui al precedente comma.

#### TITOLI VARI (Punteggio massimo complessivo attribuibile: 5 (cinque))

La Commissione, a propria discrezione, valuterà tutti gli altri titoli che non siano classificabili nelle categorie precedenti, in rapporto ai contenuti del profilo professionale del posto a concorso e a tutti gli elementi apprezzabili al fine di determinare il livello di formazione culturale, di specializzazione o qualificazione del concorrente.

#### Art.10

La Commissione esaminatrice, da nominarsi con provvedimento del Servizio Personale, sarà composta come indicato nel Regolamento per l'accesso agli impieghi.

#### Art.11

La graduatoria è approvata con provvedimento del Responsabile del Servizio Personale, sotto condizione dell'accertamento dei requisiti prescritti per l'ammissione all'impiego.

A tal fine, i concorrenti utilmente collocati nella graduatoria, saranno invitati a produrre la prescritta documentazione che dà titolo a stipulare contratto individuale di lavoro.

#### Art.12

Alla concreta assunzione dei vincitori del concorso, con la stipula dei relativi contratti individuali di lavoro, si procederà in relazione ai vincoli delle disposizioni legislative e normative vigenti al momento dell'assunzione.

L'assunzione è condizionata alla verifica del possesso dei requisiti prescritti, a pena di decadenza, sulla base della documentazione richiesta e prodotta.

Le graduatorie dei vincitori rimangono efficaci per un termine di tre anni, dalla data della pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune, per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che, successivamente ed entro tale data, dovessero rendersi disponibili.

#### Art.13

Il vincitore sarà assunto in servizio nel ruolo organico del Comune di Bitetto e inquadrato nella categoria "D1" - profilo professionale di Assistente Sociale, al quale sarà attribuito il trattamento economico stabilito dal vigente C.C.N.L. del personale dipendente degli enti del comparto Regioni-Autonomie Locali, integrato dall'indennità di comparto, dall'eventuale assegno per il nucleo familiare (se ed in quanto dovuto per legge) e dalla tredicesima mensilità, nonché da ogni ulteriore indennità o emolumento se ed in quanto previsti dalle vigenti disposizioni legislative o contrattuali, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro. Tutti gli emolumenti sono assoggettati alle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a norma di legge. Il trattamento economico sarà commisurato al contratto di lavoro a tempo parziale.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando, si fa rinvio al regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e servizi di questo Comune, nonché alla vigente normativa in materia di pubblico impiego e al C.C.N.L.

#### DISPOSIZIONI FINALI E DI RINVIO

Il presente bando costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alle norme legislative, contrattuali di comparto e regolamentari vigenti in materia. Il Comune di Bitetto si riserva il diritto di modificare o revocare il presente bando di concorso nonché di prorogarne o di riaprirne i termini per la presentazione delle domande di partecipazione.

Si dà atto che prima della indizione del concorso pubblico riferito al posto indicato nel presente bando, sono state attivate e concluse le procedure di mobilità volontaria ai sensi dell' art. 30 comma 2 bis del D.Lgs. 165/2001.

Si dà atto, inoltre, che è stato dato adempimento a quanto previsto dall'art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001.

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura nonché per l' eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro nel rispetto delle disposizioni vigenti. L'interessato, ai sensi del D.Lgs.196/2003, ha diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Bitetto.

Copia integrale del presente Bando viene messa a disposizione dei candidati presso l'Ufficio Segreteria del Comune di Bitetto e sul sito internet del Comune [www.comune.bitetto.ba.it](http://www.comune.bitetto.ba.it). Al presente atto viene allegato lo schema di domanda, a farne parte integrante e sostanziale.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Comune di Bitetto - Ufficio Personale - Tel. 080/3829212-215 Fax 080/3829237 e mail [affarigenerali@comune.bitetto.ba.it](mailto:affarigenerali@comune.bitetto.ba.it) – Responsabile: dott. Vincenzo Marcario.



RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott. Vincenzo Marcario

Al Responsabile del Servizio Personale  
del Comune di BITETTO  
Piazza Aldo Moro n. 1  
70020 – BITETTO (BA)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_  
Prov. ( ) il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_ prov. ( )  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_  
Cell. \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

### CHIEDE

Di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato e parziale al 50% (18 ore settimanali) di n. 1 (uno) Assistente Sociale cat. "D" – Posizione economica "D1" – , indetta dal Comune di Bitetto.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, cui potrà incorrere in caso di dichiarazioni mendaci **DICHIARA** sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. n. 445/2000:

1. di essere nato a ..... (provincia di .....) il .....
2. di essere in possesso della Cittadinanza Italiana (ovvero, precisare il requisito sostitutivo)..... (b);
3. di avere il godimento dei diritti civili e politici;
4. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di ..... (ovvero precisare il motivo di non iscrizione).....;
5. di non avere riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne penali riportate (rendere la dichiarazione che interessa) .....
6. di non avere procedimenti penali in corso ovvero di avere procedimenti penali in corso (rendere la dichiarazione che interessa) .....
7. di essere in possesso del seguente titolo di studio ..... conseguito il ..... presso.....;
8. di essere in possesso dell'iscrizione all'Albo professionale delle Assistenti Sociali istituito ai sensi della L.23.03.1993,n.84 e D.M.30.03.1998, n.155 e successive modificazioni ed integrazioni previste dal D.P.R.328/2001;
9. di essere in possesso della patente di guida di categoria "B";
10. di essere in possesso, inoltre, dei seguenti titoli valutabili ai fini della selezione allegati alla presente istanza.....;
11. di essere in possesso (indicare eventuali titoli che determinerebbero la preferenza a parità di punteggio nella graduatoria) .....
12. di non aver riportato provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego, ovvero di non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione per persistente e insufficiente rendimento, ovvero a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
13. di essere in possesso dell'idoneità fisica al posto da ricoprire senza alcuna limitazione;
14. di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
15. che il proprio indirizzo di posta elettronica certificata (se posseduto) è il seguente:.....; non certificata.....;
16. che l'indirizzo al quale deve essere fatta pervenire qualsiasi comunicazione relativa al presente avviso è il seguente:via/piazza ..... Località..... Comune.....  
n..... c.a.p. .... Prov. .... Tel. ....

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali possano essere trattati nel rispetto del Decreto Legislativo 30/6/2003 n. 196, per gli adempimenti connessi al presente avviso.

Ai fini dell'ammissione e della valutazione di merito, il sottoscritto allega:

- curriculum formativo e professionale, datato e firmato reso nelle forme e nei limiti previsti dal DPR n. 445/00.
- n° ..... titoli o documenti prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi, nelle forme e nei limiti previsti dal DPR n. 445/00.
- ricevuta del pagamento della tassa di concorso di €. 10,33;

Luogo, data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Firma per esteso del dichiarante

---

Note:

- a) Cognome e nome; le donne coniugate indicheranno il cognome da nubili;
- b) i cittadini degli Stati Membri della CEE debbono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento, nonché, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;