



## CITTÀ DI BITETTO

Medaglia d'Oro al Merito Civile

Città Metropolitana di Bari

### SETTORE PUBBLICA ISTRUZIONE

# AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE DI STUDIO IN FAVORE DI GIOVANI DIPLOMATI E LAUREATI CON IL MASSIMO DEI VOTI ANNI SCOLASTICI 2019/2020 e 2020/2021

*In Esecuzione alla Delibera di Giunta Comunale nr. 108 del 21/9/2023.*

*In Esecuzione alla Determinazione di Settore nr. 425 del 27.09.2023.*

L'Amministrazione Comunale, allo scopo di favorire una migliore promozione culturale e al fine di attivare e motivare negli stessi studenti la volontà di una più profonda conoscenza e preparazione scolastica, ha istituito borse di studio in favore di studenti diplomati e laureati con il massimo dei voti, che hanno concluso il proprio percorso di studi negli A.S. 2019/2020 e 2020/2021.

#### **Destinatari delle Borse di Studio**

Studenti diplomati e laureati con il massimo dei voti, che hanno concluso il proprio percorso di studi negli A.S. 2019/2020 e 2020/2021 e residenti nel Comune di Bitetto alla data del conseguimento del titolo.

#### **Criteri di selezione**

Punteggio assegnato al titolo conseguito.

TITOLO CONSEGUITO	IMPORTO BORSA DI STUDIO	
diploma di scuola secondaria di 2° grado	Fino a € 90,00	Con lode 100,00
laurea (L)	Fino a € 165,00	Con lode 180,00
laurea magistrale (LM)	Fino a € 110,00	Con lode 120,00
laurea magistrale a ciclo unico (LMCU)	Fino a € 250,00	Con lode 280,00

#### **Presentazione delle domande**

La domanda dovrà essere redatta sull'apposito modulo che potrà essere scaricato dal sito istituzionale del Comune di Bitetto <[www.comune.bitetto.ba.it](http://www.comune.bitetto.ba.it)>, oppure potrà essere ritirato presso la Biblioteca Comunale "Prof.ssa Rosa Antonacci De Marco", sita in piazza Umberto I, n. 7, negli orari di apertura.

**La domanda dovrà essere presentata all'Ufficio Protocollo del Comune di Bitetto, entro e non oltre le ore 11.00 del giorno 27 OTTOBRE 2023**

La domanda potrà essere inoltrata nelle seguenti modalità:

- invio tramite posta elettronica certificata (pec) all'attenzione del Responsabile del Settore Affari Generali-Pubblica Istruzione del Comune di Bitetto, utilizzando l'indirizzo: [protocollo.bitetto@pec.egovba.it](mailto:protocollo.bitetto@pec.egovba.it)

- invio tramite raccomandata A/R, indicando sulla busta: C.A. Responsabile Settore Affari Generali-Pubblica Istruzione c/o Comune di Bitetto, piazza Aldo Moro, n. 1, c.a.p. 70020 - Bitetto (BA).

- consegna diretta a mano all'Ufficio Protocollo presso la sede comunale sita in Bitetto, piazza Aldo Moro, n. 1 - piano terra nei seguenti orari d'ufficio: **dal lunedì al venerdì ore 08,30-11,30 e il giovedì pomeriggio anche nel pomeriggio ore 15,30-17,00** (in tal caso occorre presentarsi con una copia della documentazione sulla quale verrà apposto il timbro dell'Ufficio Protocollo, che varrà come ricevuta).

Il presente Avviso, unitamente al modello di presentazione della domanda (All. A), è pubblicato sul sito istituzionale <[www.comune.bitetto.ba.it](http://www.comune.bitetto.ba.it)>, nonché nell'Albo pretorio on-line dell'Ente.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla dott.ssa Teresa Birardi, presso la Biblioteca Comunale di Bitetto, in piazza Umberto I, n. 7 secondo i seguenti orari di ricevimento:

- lunedì, mercoledì, venerdì ore 9,30-12,30; martedì ore 10,30-12,30; giovedì solo pomeriggio ore 15,30-17,30.

**Fondo stanziato**

La somma complessiva stanziata per l'iniziativa di cui al presente Bando ammonta ad un importo complessivo pari ad euro 4.000,00.

**Istruttoria delle domande**

Le domande per l'assegnazione di borse di studio saranno oggetto di istruttoria e verifica da parte del Settore AA.GG. – Pubblica Istruzione del Comune di Bitetto.

Tutte le domande pervenute saranno verificate secondo l'ordine cronologico di arrivo al protocollo generale dell'Ente. L'Ufficio verificherà la completezza e la regolarità della domanda e del titolo dichiarato.

All'esito dell'attività istruttoria, il Responsabile del Servizio approva gli ammessi/non ammessi alla Borsa di studio con propria Determinazione pubblicata sul sito del Comune di Bitetto, ovvero approva i seguenti elenchi:

- a) elenco delle domande ammesse e finanziate;
- b) elenco delle domande non ammesse;

Il Responsabile del Servizio provvede all'accoglimento o al diniego della domanda di borsa di studio, comunicandone l'esito a mezzo PEC al beneficiario nel termine di 30 giorni dalla data di pubblicazione del provvedimento di ammissione.

### **Responsabile del procedimento e informazioni**

Ai sensi della legge n. 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i., il procedimento amministrativo riferito al presente è assegnato al Servizio Affari Generali – U.D.E. – Sviluppo Locale – Pubblica Istruzione del Comune di Bitetto - Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Rosa CAMPANALE.

### **INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL Reg. UE 2016/279**

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno:

- a. utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento;
- b. conservati sino alla conclusione del procedimento presso i competenti uffici dell'amministrazione comunale.

I dati potranno essere, inoltre, comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica.

Il Responsabile e Titolare del trattamento dei dati ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 28 del Regolamento UE 2016/679 è il Responsabile del Settore AA.GG. – Pubblica Istruzione è la Dott.ssa Rosa Campanale.

I Dati Personali saranno conservati per il tempo necessario per l'esecuzione degli adempimenti connessi alle procedure di erogazione del contributo.

All'interessato è inoltre riconosciuto il diritto di presentare un reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ex art. 77 del GDPR, secondo le modalità previste dall'Autorità stessa (in <http://www.garanteprivacy.it>), nonché, secondo le vigenti disposizioni di legge, adire le opportune sedi giudiziarie a norma dell'art. 79 del GDPR.

Bitetto, 28 settembre 2023



Il Responsabile del Settore  
Affari Generali – Pubblica Istruzione  
Dott.ssa Rosa Campanale

